



Das Leibniz-Institut für Bildungsverläufe sucht zum 01.02.2025 für die Dauer von zunächst 12 Monaten eine

Studentische Hilfskraft (w/m/d) im Forschungsdatenzentrum des LifBi

Das Leibniz-Institut für Bildungsverläufe (LifBi) mit rund 250 Beschäftigten ist eine eigenständige Forschungs- und Infrastruktureinrichtung der empirischen Bildungsforschung und Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft. Kern des Instituts ist das Nationale Bildungspanel (NEPS), die größte Langzeit-Bildungsstudie in Deutschland.

Ihr Arbeitsumfeld

Das Forschungsdatenzentrum (FDZ) verantwortet im Wesentlichen die Aufbereitung von Erhebungsdaten der am LifBi durchgeführten Studien (insb. des NEPS) zu Scientific-Use-Files sowie deren umfassende Dokumentation. Als Infrastruktureinheit gewährleistet das FDZ die Umsetzung der FAIR-Prinzipien bei der Bereitstellung der Daten für Analysezwecke. Darüber hinaus bietet es ein breites Spektrum an Serviceleistungen und Informationsdiensten zur Unterstützung von Forschenden bei der Arbeit mit den Daten.

Ihre Aufgabenbereiche

Sie arbeiten in einem zeitlichen Umfang von ca. 30 Stunden pro Monat an verschiedenen Aufgaben, die zu großen Teilen und nach Absprache auch flexibel im Home Office erledigt werden können.

Zu Ihren Aufgaben zählen insbesondere:

- Eingabe, Kontrolle und Pflege von Informationen aus den Erhebungsinstrumenten der Studien in eine zentrale Datenbank
- Kodierung von offen erfragten Informationen (z. B. Berufsangaben) in vorgegebene Kategorien mit Hilfe eines dafür entwickelten Tools
- Unterstützung bei der Durchführung von Veranstaltungen
- Unterstützung bei anfallenden Bürotätigkeiten

Ihre Voraussetzungen

Spezielle Kenntnisse des Umgangs mit empirischen Daten oder mit statistischer und sonstiger Software sind nicht erforderlich. Zu allen Aufgaben wird es vorab eine umfassende Einarbeitung durch Mitarbeitende des FDZ geben.

Wir erwarten:

- Interesse an Prozessen der Aufbereitung und Dokumentation von Forschungsdaten für die wissenschaftliche Nutzung
- Offenheit für neue Tätigkeitsfelder
- Bereitschaft zu einem längerfristigen Engagement
- Sehr hohes Maß an Sorgfalt und Verlässlichkeit
- Selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten

- Arbeiten im gesellschaftlich relevanten Tätigkeitsfeld der Bildungsforschung und in einer Region mit hoher Lebensqualität
- Gute Vereinbarkeit von Arbeitszeit und Lehrveranstaltungen
- Modern ausgestattete Büros, Sozialräume, betriebliche Gesundheitsförderung, Eltern-Kind-Zimmer, uvm. für ein angenehmes Arbeitsumfeld (Details zu unseren Sozialleistungen unter www.lifbi.de/Karriere)

Ein Interesse an einer längerfristigen Beschäftigung ist wünschenswert.

Das LifBi tritt für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Unser Institut fördert die Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf durch flexible Arbeits- und Teilzeitmodelle.

Ihr Kontakt

Ihre Kurzbewerbung (Lebenslauf, kurzes Motivationsschreiben, Zeugniskopien/Notenspiegel, ggf. Arbeitszeugnisse) senden Sie bitte bis 30.11.2024 über unser Online-Formular.

Inhaltliche Fragen zur Stelle beantwortet Dr. Daniel Fuß (+49 951 700 60 036, daniel.fuss@lifbi.de).